О внесении дополнений и изменений в Порядок подготовки, учета договоров и соглашений, заключаемых губернатором области, правительством области, и контроля за их выполнением, утвержденный постановлением губернатора Еврейской автономной области от 13.10.2008 № 184

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок подготовки, учета договоров и соглашений, заключаемых губернатором области, правительством области, и контроля за их выполнением, утвержденный постановлением губернатора Еврейской автономной области от 13.10.2008 № 184 «Об утверждении Порядка подготовки, учета договоров и соглашений, заключаемых губернатором области, правительством области, и контроля за их выполнением», следующие дополнения и изменения:

1.1. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.2. В Порядке подготовки, учета договоров и соглашений, заключаемых губернатором области, правительством области, и контроля за их выполнением, утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.2.1. В разделе II «Подготовка проектов соглашений»:

- пункт 5 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Проекты соглашений печатаются в структурных подразделениях аппарата губернатора и правительства области, органах исполнительной власти области с обязательным применением средств СЭД правительства области с присвоением им идентификационного номера.»;

- дополнить пунктом 8 следующего содержания, изменив последующую нумерацию пунктов:

«Проекты соглашений визируются:

- руководителем структурного подразделения аппарата губернатора и правительства области или органа исполнительной власти области, подготовившего проект;

- заместителем председателя правительства области, курирующим соответствующее структурное подразделение аппарата губернатора и правительства области или орган исполнительной власти области;

- вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области;

- начальником юридического управления аппарата губернатора и правительства области.».

1.2.2. В разделе III «Регистрация соглашений»:

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для регистрации в течение 5 рабочих дней после подписания соглашения в отдел делопроизводства управления контроля и документационного обеспечения губернатора области передаются:

- подписанные и скрепленные гербовыми печатями участников (сторон) соглашения;

- экземпляр соглашения с идентификатором и лист согласования соглашения.

Соглашения регистрируются с присвоением порядковых регистрационных номеров в пределах календарного года. Отдел делопроизводства управления контроля и документационного обеспечения губернатора области обеспечивает рассылку (доставку) соглашений участникам (сторонам) заказной почтой (нарочным) или передачу на руки под роспись.

Копии соглашений рассылаются отделом делопроизводства управления контроля и документационного обеспечения губернатора области в органы исполнительной власти области или структурные подразделения аппарата губернатора и правительства области, готовившие их, и заинтересованным организациям по указателям рассылки, составленным и подписанным руководителем структурного подразделения аппарата губернатора и правительства области или органа исполнительной власти области, готовившего соглашение.

Копии всех соглашений, касающихся социально-экономического развития области, направляются в департамент экономики правительства области.».

1.2.3. Раздел IV «Введение соглашений в информационный банк данных нормативных правовых актов области и их опубликование» изложить в следующей редакции:

«IV. Опубликование соглашений

10. Зарегистрированные соглашения публикуются в порядке, установленном для публикации нормативных правовых актов губернатора и правительства области. Организация опубликования соглашений и контроль за его осуществлением возлагаются на юридическое управление аппарата губернатора и правительства области.».

1.2.4. В разделе V «Контроль за исполнением соглашений» слова «вице-губернатор области» в соответствующих падежах заменить словами «вице-губернатору области – первому заместителю председателя правительства области» в соответствующих падежах.

1.2.5. В разделе VI «Хранение соглашений»:

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Завизированные оригиналы соглашений и листы согласований к ним до передачи в областное государственное бюджетное учреждение «Государственный архи Еврейской автономной области» хранятся в отделе делопроизводства управления контроля и документационного обеспечения губернатора области.»;

- в пункте 13 слова «организационного управления аппарата губернатора и правительства области» заменить словами «управления контроля и документационного обеспечения губернатора области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн